**PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CON ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O TRANSFERENCIA (PI3cET 2019-2020)**

**Formulario de presentación**

|  |
| --- |
| El formulario de presentación consta de seis apartados a completar: |
| 1. Datos generales del proyecto 2. Conformación del equipo de trabajo 3. Desarrollo del proyecto 4. Compromisos 5. Avales institucionales 6. Anexos |

1. **DATOS GENERALES DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **Categoría** |
| *Marcar con una “X” y completar si corresponde.* |
| |  |  | | --- | --- | | **Temas** | | | 1. Sostenibilidad del Cinturón Fruti-hortícola |  | | 1. Residuos urbanos y/o industriales |  | | 1. Articulación socioproductiva de los partidos del Sudeste Bonaerense y problemáticas ambientales |  | | 1. Problemáticas de salud colectiva, educación y Derechos Humanos en el Sudeste Bonaerense |  | | 1. Ciudades sostenibles, vivienda y desarrollo urbano |  | | 1. Temas libres |  | |

|  |
| --- |
| **Título del proyecto** |
| *Se recomienda un máximo de 35 palabras.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Principales especialidades** |
| *Indicar los campos disciplinares involucrados (hasta cuatro).* |
|  |

|  |
| --- |
| **Dependencia Funcional y UA intervinientes en actividades de investigación** |
| *Marcar con una “X”.* |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Unidades académicas** | **Funcional** | **Intervinientes** | | Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño |  |  | | Facultad de Ciencias Agrarias |  |  | | Facultad de Ciencias de la Salud y Servicio Social |  |  | | Facultad de Ciencias Económicas y Sociales |  |  | | Facultad de Ciencias Exactas y Naturales |  |  | | Facultad de Derecho |  |  | | Facultad de Humanidades |  |  | | Facultad de Ingeniería |  |  | | Facultad de Psicología |  |  | | Escuela Superior de Medicina |  |  | |

|  |
| --- |
| **UA intervinientes en actividades de extensión y/o transferencia** |
| *Marcar con una “X”.* |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Unidades académicas** | **Extensión** | **Transferencia** | | Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño |  |  | | Facultad de Ciencias Agrarias |  |  | | Facultad de Ciencias de la Salud y Servicio Social |  |  | | Facultad de Ciencias Económicas y Sociales |  |  | | Facultad de Ciencias Exactas y Naturales |  |  | | Facultad de Derecho |  |  | | Facultad de Humanidades |  |  | | Facultad de Ingeniería |  |  | | Facultad de Psicología |  |  | | Escuela Superior de Medicina |  |  | |

|  |
| --- |
| **Salvaguardia ética y ambiental** |
| *Indicar si considera necesario presentar una evaluación bioética por el Programa Interdisciplinario de Bioética de la UNMdP.* |
|  |

1. **CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO**

|  |
| --- |
| **Director** |
| *Incluir en ANEXO I el CV completo anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes.*  *El director deberá ser docente-investigador con, al menos, Categoría III en el Programa de Incentivos, o antecedentes equivalentes y deberá poseer dedicación parcial o exclusiva, sobrentendiendo que la misma es cumplida si se integra por la dedicación a otra Institución (ej. Investigador de CONICET o similar).* |
| |  |  | | --- | --- | | Apellido: |  | | Nombres: |  | | CUIL: |  | | Cargo/s y dedicación: |  | | Títulos: |  | | Categoría en sistema de incentivos: |  | | NACT de pertenencia: |  | | Campo/s disciplinar/es principal/es: |  | | Horas semanales de dedicación al proyecto: |  | | Unidad Académica |  | |

|  |
| --- |
| **Co-director (si corresponde)** |
| *Debe pertenecer a una Unidad Académica distinta a la del director. Incluir CV completo anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes en el ANEXO I. El co-director deberá ser docente-investigador con, al menos, Categoría III en el Programa de Incentivos, o antecedentes equivalentes y deberá poseer dedicación parcial o exclusiva, sobrentendiendo que la misma es cumplida si se integra por la dedicación a otra Institución (ej. Investigador de CONICET o similar).* |
| |  |  | | --- | --- | | Apellido: |  | | Nombres: |  | | CUIL: |  | | Cargo/s y dedicación: |  | | Títulos: |  | | Categoría en sistema de incentivos: |  | | NACT de pertenencia: |  | | Campo/s disciplinar/es principal/es: |  | | Horas semanales de dedicación al proyecto: |  | |

|  |
| --- |
| **Responsable de Unidad Académica participante[[1]](#footnote-1)** |
| *Debe pertenecer a una Unidad Académica distinta del director y co-director (si hubiere). Incluir CV completo anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes en el ANEXO I.* |
| |  |  | | --- | --- | | Unidad Académica: |  | | Apellido: |  | | Nombres: |  | | CUIL: |  | | Cargo/s y dedicación: |  | | Títulos: |  | | Campo/s disciplinar/es principal/es: |  | | Horas semanales de dedicación al proyecto: |  | |

|  |
| --- |
| **Responsable de Unidad Académica participante** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Responsable de actividad/es de extensión (si corresponde)** |
| *Incluir CV completo anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes en el ANEXO I.* |
| |  |  | | --- | --- | | Unidad Académica: |  | | Apellido: |  | | Nombres: |  | | CUIL: |  | | Cargo/s y dedicación: |  | | Títulos: |  | | Campo/s disciplinar/es principal/es: |  | | Horas semanales de dedicación al proyecto: |  | |

|  |
| --- |
| **Responsable de actividad/es de transferencia (si corresponde)** |
| *Incluir CV completo anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes en el ANEXO I.* |
| |  |  | | --- | --- | | Unidad Académica: |  | | Apellido: |  | | Nombres: |  | | CUIL: |  | | Cargo/s y dedicación: |  | | Títulos: |  | | Campo/s disciplinar/es principal/es: |  | | Horas semanales de dedicación al proyecto: |  | |

|  |
| --- |
| **Integrantes** |
| *No consignar director, co-director ni responsables mencionados precedentemente. Incluir CV sintético de 2 carillas con los antecedentes más relevantes de los últimos 5 años en el ANEXO II. Incorporar las filas necesarias.* |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Apellido y Nombre** | **CUIL** | **Unidad Académica de pertenencia** | **NACT de pertenencia o institución/ organización** | **Función** | **Horas semanales dedicadas al proyecto** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |

1. **DESARROLLO DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **Resumen ejecutivo** |
| *Se recomienda una extensión no mayor a 500 palabras. El resumen deberá manifestar claramente los objetivos del proyecto, los campos disciplinares abordados desde la asociación de Unidades Académicas, destacando las demandas sociales y/o institucionales a dar respuesta, las actividades de extensión y/o transferencia a desarrollar, los principales aspectos metodológicos y los resultados esperados.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Palabras clave** |
| *Se recomienda un máximo de ocho palabras que sinteticen el contenido del proyecto y complementen el título.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Descripción del problema/objeto de estudio e intervención** |
| *Se deberán precisar claramente las demandas concretas y objetivas de la sociedad a las que se espera atender con el proyecto, generando conocimientos cuya aplicación práctica podrá beneficiar la región de influencia de la UNMdP, la provincia y/o el país. Se recomiendan 1000 palabras como máximo.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Objetivos y productos esperados** |
| *Se deberán formular un objetivo general y objetivos particulares, productos esperados vinculados a los mismos y, si fuera pertinente, hipótesis. El objetivo general podrá incluir un breve marco de referencia que manifieste los interrogantes perseguidos por la propuesta. Los objetivos específicos podrán incluir las metas concretas a alcanzar, destacando el conocimiento científico-tecnológico y/o social que espera obtener con del proyecto y las intervenciones concretas. Si correspondiere, se plantearán hipótesis o postulados para los interrogantes formulados. Se recomiendan 800 palabras como máximo.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Metodologías a emplear** |
| *Se deberán describir las metodologías necesarias para cumplir cada uno de los objetivos de Investigación, Extensión y Transferencia propuestos, fundamentando su elección y la capacidad de implementación. Para facilitar el análisis de la coherencia interna del plan de actividades, se recomienda estructurar en función de los objetivos específicos. Se recomiendan 1000 palabras como máximo.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Cronograma de actividades** |
| *El cronograma incluirá las principales actividades y momento de obtención de los productos propuestos, en el marco de los objetivos específicos previstos. Deberá ser preciso en cuanto a las actividades propuestas, evitando incluir generalidades. Incorporar las filas necesarias.* |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Actividades** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Actividades** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **Recursos disponibles** |
| *Se detallarán los equipos, instrumental, vehículos, espacios físicos y otros medios disponibles señalando su estado y antigüedad. Si correspondiera, se harán consideraciones similares para las actividades de extensión y/o transferencia.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Biblioteca** |
| *Se indicará muy sintéticamente la disponibilidad de libros y suscripciones de revistas de investigación, bases de datos, etc. sobre las diferentes líneas temáticas y/o disciplinas que convergen en el Proyecto, y en las bibliotecas del Sistema de Bibliotecas de la Universidad.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Recursos económico-financieros** |
| *Se indicarán los recursos recibidos en los 5 (cinco) últimos años por los participantes de la asociación que presenta el proyecto señalando, según corresponda, si se trata de subsidios, servicios a terceros, donaciones u otras fuentes de financiamiento, explicitando su origen. Se especificará si existen fuentes de fondos adicionales externos al proyecto presentado. En este ítem se incluirán los recursos económico-financieros recibidos por tanto por actividades de investigación, como de extensión y/o transferencia, que den cuenta de la experiencia previa.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Presupuesto total** |
| *Se deberá indicar el presupuesto total consignando el detalle según los rubros y considerando los porcentajes tope máximos para cada uno.* |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Rubros** | **Topes (%)** | **Monto total ($)** | | Insumos | 50 |  | |  | |  | | Bibliografía | 10 |  | |  | |  | | Marketing tecnológico, difusión, divulgación o protección de resultados | 20 |  | |  | |  | | Servicios técnicos y de consultoría | 20 |  | |  | |  | | Viajes y viáticos | 30 |  | |  | |  | | Equipamiento menor | 10 |  | |  | |  | | **TOTAL** | |  | |

|  |
| --- |
| **Distribución del presupuesto** |
| *Hasta un 25% del monto total de los fondos podrá ser aplicable a actividades de extensión y/o transferencia. Dicho monto podrá ser incrementado hasta un total del 35%, en el caso de proponer la realización de ambas actividades. Este rubro será independiente de la distribución del subsidio entre las Unidades Académicas ya que estas funciones pueden ser llevadas a cabo por cualquiera de ellas (independientemente que desarrollen o no investigaciones). En caso de involucrar las dos funciones de Extensión y Transferencia, al menos un 10% del presupuesto total deberá ser ejecutado en la función que menos presupuesto reciba. La distribución del monto del subsidio entre las distintas Unidades Académicas participantes, deberá ser desagregada de acuerdo a las funciones que cada una desempeñará, según se detalla en el cuadro. Incorporar si es necesario columnas para Unidades Académicas participantes.* |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Rubros** | **UA1** | **UA2** | **UA3** | **TOTAL UA** | **Investi-gación** | **Exten-sión** | **Trans-feren.** | **TOTAL**  **ACT.** | | Insumos |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Bibliografía |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Marketing tecnológico, difusión, divulga-ción o protección de resultados |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Servicios técnicos y de consultoría |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Viajes y viáticos |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Equipamiento menor |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTALES** |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **Financiamiento adicional** |
| *Indicar si el proyecto cuenta con financiamiento adicional de otras organizaciones provenientes de los sectores productivos, sociales, de Ciencia y Tecnología y/o Universidades Nacionales u otros organismos. Completar para ello el Cuadro siguiente, incorporando las filas necesarias.* |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Fuente de financiamiento** | **Unidad Académica** | **Vinculación con el proyecto** | **Monto** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **Integración de las funciones de investigación, extensión y/o transferencia** |
| *Explicar la integración que se desarrollará entre las actividades de Investigación, extensión y/o transferencia y el potencial superador que esta brindaría. Se recomiendan 800 palabras como máximo.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Beneficios de la asociación e historia de su conformación** |
| *Indicar claramente los motivos por los cuales la asociación de las partes resultará ser más beneficiosa para abordar el problema planteado que la suma de las actividades individuales. Detallar si existen antecedentes previos de colaboraciones del conjunto de la asociación y/o de algunos de sus miembros. Se recomiendan 800 palabras como máximo.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Justificación de la propuesta** |
| **Necesidad e importancia**  *Fundamentar la necesidad e importancia de la propuesta para alcanzar los resultados previstos. Explicitar los beneficios académicos, científicos, tecnológicos, de transferencia al medio, institucionales, en el campo de la investigación, y difusión de la ciencia y la cultura que se pretenden lograr. Se recomiendan 500 palabras como máximo.* |
|  |
| **Justificación de la articulación con organismos externos a la UNMdP**  *En caso de participar otras Universidades y/u organismos de Ciencia y Tecnología nacionales y/o extranjeros, explicitar los beneficios de la articulación. Se recomiendan 500 palabras como máximo.* |
|  |
| **Integración con el medio social y/o productivo**  *Consignar cómo los actores sociales participantes del proyecto (comunitarios, productivos, etc.) se integrarán desde el inicio para asegurar la articulación de funciones. Se recomiendan 500 palabras como máximo.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Participación en convenios de cooperación científica, extensión y/o vinculación tecnológica con otras Unidades Académicas o instituciones** |
| *Indicar (si hubiera) los convenios relacionados con el proyecto presentado en la convocatoria, que incluyan a sus integrantes, indicando las características de su participación. Se recomiendan 400 palabras como máximo.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Modalidad de funcionamiento** |
| *Indicar la modalidad del funcionamiento prevista para el desarrollo de las actividades de la Asociación, la responsabilidad y compromiso de cada Unidad Académica involucrada, y especificar las funciones de cada participante en el desarrollo del proyecto. Explicitar claramente la modalidad de la articulación entre las diferentes Unidades Académicas y la conformación del Comité Directivo. Se recomiendan 500 palabras como máximo.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Bibliografía** |
| *Incluir referencias citadas en la formulación del proyecto y bibliografía relevante para su desarrollo. Se recomienda un máximo de 1000 palabras.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Otros aspectos a valorar** |
| *Indicar otros aspectos no contenidos en el formulario que considere de interés para la valoración de la propuesta. No más de 300 palabras.* |
|  |

1. **COMPROMISOS**

|  |
| --- |
| **Director** |
| Por la presente, en mi carácter de director del proyecto titulado ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. declaro conocer las bases de la convocatoria a Proyectos de Investigación con Actividades de Extensión y/o Transferencia (PI3cET) y manifiesto mi compromiso en llevar a cabo las actividades previstas junto con el equipo de trabajo en las condiciones expresadas precedentemente y participar de las iniciativas propuestas desde la Secretaría de Ciencia y Tecnología de UNMdP vinculadas con la ejecución del mismo.   |  | | --- | | Lugar, fecha, firma y aclaración | |

|  |
| --- |
| **Co-director (si corresponde)** |
| Por la presente, en mi carácter de co-director del proyecto titulado ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. declaro conocer las bases de la convocatoria a Proyectos de Investigación con Actividades de Extensión y/o Transferencia (PI3cET) y manifiesto mi compromiso en llevar a cabo las actividades previstas junto con el equipo de trabajo en las condiciones expresadas precedentemente y participar de las iniciativas propuestas desde la Secretaría de Ciencia y Tecnología de UNMdP vinculadas con la ejecución del mismo.   |  | | --- | | Lugar, fecha, firma y aclaración | |

|  |
| --- |
| **Responsable de Unidad Académica[[2]](#footnote-2)** |
| Por la presente, en mi carácter de responsable de la Unidad Académica ………………………………………………………………………………………… del proyecto titulado ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. declaro conocer las bases de la convocatoria a Proyectos de Investigación con Actividades de Extensión y/o Transferencia (PI3cET) y manifiesto mi compromiso en llevar a cabo las actividades previstas junto con el equipo de trabajo en las condiciones expresadas precedentemente y participar de las iniciativas propuestas desde la Secretaría de Ciencia y Tecnología de UNMdP vinculadas con la ejecución del mismo.   |  | | --- | | Lugar, fecha, firma y aclaración | |

|  |
| --- |
| **Responsable de actividad/es de extensión (si corresponde)** |
| Por la presente, en mi carácter de responsable de actividad/es de extensión del proyecto titulado ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. declaro conocer las bases de la convocatoria a Proyectos de Investigación con Actividades de Extensión y/o Transferencia (PI3cET) y manifiesto mi compromiso en llevar a cabo las actividades previstas junto con el equipo de trabajo en las condiciones expresadas precedentemente y participar de las iniciativas propuestas desde la Secretaría de Ciencia y Tecnología de UNMdP vinculadas con la ejecución del mismo.   |  | | --- | | Lugar, fecha, firma y aclaración | |

|  |
| --- |
| **Responsable de actividad/es de transferencia (si corresponde)** |
| Por la presente, en mi carácter de responsable de actividad/es de transferencia del proyecto titulado……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. declaro conocer las bases de la convocatoria a Proyectos de Investigación con Actividades de Extensión y/o Transferencia (PI3cET) y manifiesto mi compromiso en llevar a cabo las actividades previstas junto con el equipo de trabajo en las condiciones expresadas precedentemente y participar de las iniciativas propuestas desde la Secretaría de Ciencia y Tecnología de UNMdP vinculadas con la ejecución del mismo.   |  | | --- | | Lugar, fecha, firma y aclaración | |

1. **AVALES**[[3]](#footnote-3)

|  |
| --- |
| **Dependencia funcional: Unidad Académica coordinadora** |
| Por la presente, en mi carácter de máxima autoridad de la Unidad Académica ………………………………………………………………. avalo la presentación del proyecto titulado ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….., dirigido por …………………………………………………………………………………………………. a la convocatoria de Proyectos de Investigación con Actividades de Extensión y/o Transferencia (PI3cET) en las condiciones expresadas precedentemente.   |  | | --- | | Lugar, fecha, firma y sello | |

|  |
| --- |
| **Unidad Académica participante[[4]](#footnote-4)** |
| Por la presente, en mi carácter de máxima autoridad de la Unidad Académica ………………………………………………………………. avalo la presentación del proyecto titulado ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….., dirigido por …………………………………………………………………………………………………. a la convocatoria de Proyectos de Investigación con Actividades de Extensión y/o Transferencia (PI3cET) en las condiciones expresadas precedentemente.   |  | | --- | | Lugar, fecha, firma y sello | |

|  |
| --- |
| **Unidad Académica participante4** |
| Por la presente, en mi carácter de máxima autoridad de la Unidad Académica ………………………………………………………………. avalo la presentación del proyecto titulado ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………, dirigido por …………………………………………………………………………………………… a la convocatoria de Proyectos de Investigación con Actividades de Extensión y/o Transferencia (PI3cET) en las condiciones expresadas precedentemente.   |  | | --- | | Lugar, fecha, firma y sello | |

1. **ANEXOS**

|  |
| --- |
| **ANEXO I - CV de Director, Co-director (si corresponde) y Responsables** |
| *Incluya la documentación que se solicita a continuación* |
| * Curriculum Vitae completo (formato CVar o SIGEVA) del Director anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes. * Curriculum Vitae completo (formato CVar o SIGEVA) del Co-director (si corresponde) anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes. * Curriculum Vitae completo (se recomienda en formato CVar o SIGEVA) de los responsables de las Unidades Académicas anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes. * Curriculum Vitae completo (se recomienda en formato CVar o SIGEVA) de los responsables de las actividades de extensión y/o transferencia anteponiendo síntesis de 2 carillas con los antecedentes más relevantes. |

|  |
| --- |
| **ANEXO II – CV de Integrantes** |
| *Incluya la documentación que se solicita a continuación.* |
| * Curriculum Vitae sintético de 2 carillas con los antecedentes más relevantes de los últimos 5 años de cada uno de los integrantes. |

|  |
| --- |
| **ANEXO III – Avales externos (si corresponde)** |
| *Incluya (si corresponde) la documentación se solicita a continuación.* |
| * Avales institucionales, de organizaciones, organismos, empresas, etc., vinculados con las actividades del proyecto. |

1. Si participaran más Unidades Académicas, agregar tantos cuadros como sea necesario. [↑](#footnote-ref-1)
2. Si participaran más Unidades Académicas, agregar tantos cuadros como sea necesario. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pueden incluirse en la presentación otros avales institucionales, de organizaciones, organismos, empresas, etc., vinculados con las actividades del proyecto (ANEXO III). [↑](#footnote-ref-3)
4. Si participaran más Unidades Académicas, agregar tantos cuadros como sea necesario. [↑](#footnote-ref-4)